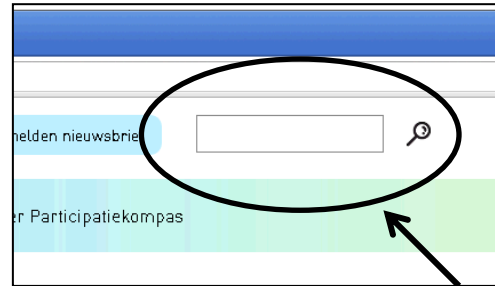


4 tips voor effectief zoeken op het Participatiekompas

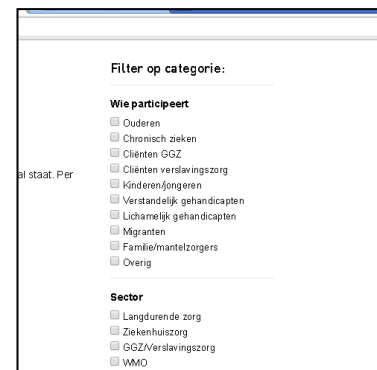
1. Ga voor snel resultaat met de algemene zoekfunctie, rechtsboven op iedere pagina

- Door het intypen van een of meerdere zoekwoorden, doorzoek je titels en basisteksten op de gehele website. Het resultaat is een lijst met treffers binnen de praktijkvoorbeelden, ervaringen, tools en methoden, trainingen, kennisbank en nieuws.



2. Verfijn je zoekresultaat met de specifieke filters bij elk van de typen inhoud

- Elk type inhoud (bijv. praktijkvoorbeeld of kennisbankartikel) heeft een specifieke set van filters. Deze wordt zichtbaar zodra je naar de praktijkvoorbeelden, ervaringen, tools of kennisbankartikelen gaat. Door een of meerdere filters aan te vinken, zoek je gericht binnen dat type inhoud. Zo geeft het filter bij de 'Ervaringen' je de mogelijkheid om een bepaald rol (bijvoorbeeld 'onderzoeker') te kiezen en kun je binnen de 'Kennisbank' op soort document zoeken (bijvoorbeeld 'beleidsnota').



3. Breng een onderwerp verder in kaart met de *tags* bij een specifiek artikel

- Ieder artikel op het Participatiekompas is voorzien van een of meerdere labels (zgn. *tags*). Deze labels bieden een snelle mogelijkheid om in de gehele website alle inhoud te vinden over een bepaald onderwerp. Door gebruik te maken van deze labels hoef je zelf bovendien je zoekwoord (zie tip 1) niet te formuleren.



4. Ga de diepte in met de 'Meer weten' box bij ieder artikel

- Bij nagenoeg alle artikelen op het Participatiekompas vind je onderaan een onderdeel met het kopje 'meer weten'. In deze box wordt verwezen naar gerelateerde artikelen elders op de website. Zeker als je wat meer tijd hebt en je je grondig wilt verdiepen in een onderwerp is deze manier van zoeken aan te raden. Je gaat eenvoudig van praktijkvoorbeeld naar gerelateerde ervaring of gebruikte methode. Eventueel met uitstapjes naar andere websites met relevante informatie.

